(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

เขต/อำเภอ บาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ม.4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ลุโบะสาวอ

เขต/อำเภอ บาเจาะ จังหวัดนราธิวาส 96170

พื้นที่	**19.27 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**7,450 คน**
ชาย	3,692 คน
หญิง	3,758 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 กันยายน 2566

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30,738,723.87 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 77,445,783.55 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 10,542,669.18 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 11,175.40 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 6,678.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 50,368,271.82 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	73,082.19	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	18,666.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	41,638.13	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	7.45	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,037,074.05	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	29,197,804.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,027,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 43,080,404.77 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,455,660.58	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,885,957.69	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	14,492,786.50	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,849,300.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,396,700.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,079,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	73,082.19	53,433.00	73,090.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	18,666.00	2,886.00	5,060.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	41,638.13	56,963.00	41,640.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	7.45	9,000.00	10.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**133,393.77**	**122,282.00**	**119,800.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,037,074.05	15,357,857.00	21,037,050.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**21,037,074.05**	**15,357,857.00**	**21,037,050.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	29,197,804.00	38,480,485.00	35,558,046.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**29,197,804.00**	**38,480,485.00**	**35,558,046.00**
รวม	**50,368,271.82**	**53,960,624.00**	**56,714,896.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,455,660.58	10,636,524.00	10,516,258.00
งบบุคลากร	12,885,957.69	15,067,753.00	16,764,163.00
งบดำเนินงาน	14,492,786.50	17,861,747.00	18,998,595.00
งบลงทุน	2,849,300.00	7,701,800.00	7,600,080.00
งบเงินอุดหนุน	2,396,700.00	2,692,800.00	2,835,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	43,080,404.77	53,960,624.00	56,714,896.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,441,343
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	145,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	19,532,831
แผนงานสาธารณสุข	1,025,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	565,862
แผนงานเคหะและชุมชน	2,914,082
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	420,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	810,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,103,080
แผนงานการเกษตร	240,720
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,516,258
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**56,714,896**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**10,516,258**	**10,516,258**
งบกลาง	10,516,258	10,516,258

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**6,629,662**	**306,960**	**2,084,401**	**210,720**	**9,231,743**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,078,160	0	0	0	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,551,502	306,960	2,084,401	210,720	7,153,583
งบดำเนินงาน	**3,130,000**	**92,000**	**865,000**	0	**4,087,000**
ค่าตอบแทน	380,000	47,000	160,000	0	587,000
ค่าใช้สอย	2,005,000	45,000	570,000	0	2,620,000
ค่าวัสดุ	200,000	0	115,000	0	315,000
ค่าสาธารณูปโภค	545,000	0	20,000	0	565,000
งบลงทุน	**50,000**	0	**42,600**	0	**92,600**
ค่าครุภัณฑ์	50,000	0	42,600	0	92,600
งบเงินอุดหนุน	**30,000**	0	0	0	**30,000**
เงินอุดหนุน	30,000	0	0	0	30,000
รวม	**9,839,662**	**398,960**	**2,992,001**	**210,720**	**13,441,343**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบดำเนินงาน	**25,000**	**90,000**	**30,000**	**145,000**
ค่าตอบแทน	25,000	0	0	25,000
ค่าใช้สอย	0	90,000	30,000	120,000
รวม	**25,000**	**90,000**	**30,000**	**145,000**

แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,775,456**	**3,175,580**	**4,951,036**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,775,456	3,175,580	4,951,036
งบดำเนินงาน	**742,000**	**10,867,595**	**11,609,595**
ค่าตอบแทน	112,000	50,000	162,000
ค่าใช้สอย	470,000	7,979,325	8,449,325
ค่าวัสดุ	150,000	2,838,270	2,988,270
ค่าสาธารณูปโภค	10,000	0	10,000
งบลงทุน	**54,400**	**132,000**	**186,400**
ค่าครุภัณฑ์	54,400	132,000	186,400
งบเงินอุดหนุน	0	**2,785,800**	**2,785,800**
เงินอุดหนุน	0	2,785,800	2,785,800
รวม	**2,571,856**	**16,960,975**	**19,532,831**

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**255,720**	0	**255,720**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	255,720	0	255,720
งบดำเนินงาน	**630,000**	**140,000**	**770,000**
ค่าใช้สอย	520,000	140,000	660,000
ค่าวัสดุ	110,000	0	110,000
รวม	**885,720**	**140,000**	**1,025,720**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**445,862**	0	**445,862**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	445,862	0	445,862
งบดำเนินงาน	**20,000**	**100,000**	**120,000**
ค่าใช้สอย	20,000	100,000	120,000
รวม	**465,862**	**100,000**	**565,862**

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม
งบบุคลากร	**1,669,082**	**1,669,082**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,669,082	1,669,082
งบดำเนินงาน	**1,027,000**	**1,027,000**
ค่าตอบแทน	132,000	132,000
ค่าใช้สอย	715,000	715,000
ค่าวัสดุ	170,000	170,000
ค่าสาธารณูปโภค	10,000	10,000
งบลงทุน	**218,000**	**218,000**
ค่าครุภัณฑ์	218,000	218,000
รวม	**2,914,082**	**2,914,082**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	**80,000**	**340,000**	**420,000**
ค่าใช้สอย	80,000	340,000	420,000
รวม	**80,000**	**340,000**	**420,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	**360,000**	**380,000**	**50,000**	**790,000**
ค่าใช้สอย	360,000	380,000	50,000	790,000
งบเงินอุดหนุน	**20,000**	0	0	**20,000**
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	20,000
รวม	**380,000**	**380,000**	**50,000**	**810,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	**7,103,080**	**7,103,080**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	7,103,080	7,103,080
รวม	**7,103,080**	**7,103,080**

แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	**210,720**	0	**210,720**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	210,720	0	210,720
งบดำเนินงาน	**10,000**	**20,000**	**30,000**
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	0	20,000	20,000
รวม	**220,720**	**20,000**	**240,720**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรา จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ...นายอำเภอบาเจาะ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 56,714,896 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 56,714,896 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,441,343
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	145,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	19,532,831
แผนงานสาธารณสุข	1,025,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	565,862
แผนงานเคหะและชุมชน	2,914,082
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	420,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	810,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,103,080
แผนงานการเกษตร	240,720
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,516,258
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**56,714,896**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	**0**

ข้อ 6 ให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....เดือน กันยายน พ.ศ. 2566.....

(ลงนาม).....

(.....นายอาแว เจ๊ะแว.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....นายประภาส หมีดเส็น.....)

ตำแหน่ง ...นายอำเภอบาเจาะ.....

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	1,185.46	2,754.45	2,373.00	16.31 %	2,760.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	5,482.55	64,577.74	46,610.00	38.55 %	64,580.00
ภาษีป้าย	2,951.00	5,750.00	4,450.00	29.21 %	5,750.00
รวมหมวดภาษีอากร	**9,619.01**	**73,082.19**	**53,433.00**		**73,090.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	104.00	104.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	980.00	540.00	540.00	0.00 %	540.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	13,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,500.00	1,500.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	420.00	442.00	442.00	-0.45 %	440.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	170.00	100.00	70.00 %	170.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	94.00	2,410.00	200.00	1,105.00 %	2,410.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**2,994.00**	**18,666.00**	**2,886.00**		**5,060.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	85,121.88	41,638.13	56,963.00	-26.90 %	41,640.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**85,121.88**	**41,638.13**	**56,963.00**		**41,640.00**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	7.45	0.00	100.00 %	10.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	4,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**0.00**	**7.45**	**9,000.00**		**10.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	160,935.89	325,263.16	153,721.00	111.59 %	325,260.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,579,552.07	12,003,876.78	7,842,671.00	53.06 %	12,003,880.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,893,446.50	3,193,671.53	2,515,014.00	26.98 %	3,193,670.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	26,763.25	20,344.45	16,541.00	22.97 %	20,340.00
ภาษีสรรพสามิต	5,786,076.89	5,379,034.72	4,730,412.00	13.71 %	5,379,030.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.50	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	62,727.63	60,164.81	47,058.00	27.84 %	60,160.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	31,923.47	50,904.60	50,904.00	-0.01 %	50,900.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	921.32	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	14,704.00	3,814.00	1,536.00	148.05 %	3,810.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	2,001.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**18,559,052.52**	**21,037,074.05**	**15,357,857.00**		**21,037,050.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	29,485,410.60	29,197,804.00	38,480,485.00	-7.59 %	35,558,046.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**29,485,410.60**	**29,197,804.00**	**38,480,485.00**		**35,558,046.00**
รวมทุกหมวด	**48,142,198.01**	**50,368,271.82**	**53,960,624.00**		**56,714,896.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 56,714,896 บาท แยกเป็น

<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**73,090 บาท**
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	2,760 บาท
ประมาณการตามฐานข้อมูลผู้ค้างชำระภาษีบำรุงท้องที่ และประมาณการไว้ไกล้เคียงกับการเก็บภาษีได้ของงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	64,580 บาท
ประมาณการตามฐานข้อมูลผู้ค้างชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และประมาณการไว้ไกล้เคียงกับการเก็บภาษีได้ของงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	5,750 บาท
ประมาณการตามฐานข้อมูลผู้ค้างชำระภาษีป้าย และประมาณการไว้ไกล้เคียงกับการเก็บภาษีได้ของงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**5,060 บาท**
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	540 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือไกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือไกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	440 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือไกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	170 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	2,410 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**41,640 บาท**
ดอกเบี้ย	จำนวน	41,640 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**10 บาท**
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	10 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**21,037,050 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	325,260 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,003,880 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,193,670 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	20,340 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,379,030 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,160 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,900 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	3,810 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์คำนวณตามรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565)		

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**35,558,046 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	35,558,046 บาท
ประมาณการงบประมาณรายรับไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมา (งบประมาณ 2565) เนื่องจาก ภาระกิจและหน้าที่การอุดหนุนส่วนราชการ ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้น		

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	75,491	90,485	124,596	8.56 %	135,260
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,101,400	6,065,100	6,181,800	0.78 %	6,230,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,954,600	2,888,600	2,923,200	3.35 %	3,021,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	78,000	78,000	100,000	-15 %	85,000
เงินสำรองจ่าย	781,082.5	907,398.58	758,708	-38.71 %	465,046
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,225	5,537	6,367	0.75 %	6,415
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	150,000	150,000	150,000	0 %	150,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	270,540	309,603	36.67 %	423,137

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	274,654	0	0	0 %	0
รวมงบกลาง	**10,419,452.5**	**10,455,660.58**	**10,554,274**		**10,516,258**
รวมงบกลาง	**10,419,452.5**	**10,455,660.58**	**10,554,274**		**10,516,258**
รวมงบกลาง	**10,419,452.5**	**10,455,660.58**	**10,554,274**		**10,516,258**
รวมแผนงานงบกลาง	**10,419,452.5**	**10,455,660.58**	**10,554,274**		**10,516,258**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	404,380	514,080	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	33,231	42,120	184.9 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	33,231	42,120	184.9 %	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	63,639	86,400	34.17 %	115,920
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,022,400	629,118	763,200	34.53 %	1,026,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,707,120**	**1,163,599**	**1,447,920**		**2,078,160**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,223,059	3,288,605.51	3,600,993	-15.58 %	3,040,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	453,831	403,489.04	462,100	0 %	462,100
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	196,987.1	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	689,520	648,890	743,280	-8.62 %	679,238
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	193,635	249,490	189,616	6.55 %	202,044
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**4,728,045**	**4,787,461.65**	**5,163,989**		**4,551,502**
รวมงบบุคลากร	**6,435,165**	**5,951,060.65**	**6,611,909**		**6,629,662**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	109,000	200,900	100,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	98,500	128,700	215,100	6.93 %	230,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,600	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	11,340	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	**214,100**	**340,940**	**375,100**		**380,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,979,522.5	3,448,098.39	1,101,795	8.91 %	1,200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,270	10,920	50,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	60,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	417,239	664,551	395,000	-74.68 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	220,000	-77.27 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการ กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	34,500	0	0	0 %	0
โครงการ เสริมสร้าง มาตราการป้องกันด้านการต่อต้านการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	0	30,600	0	0 %	0
โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน	0	9,663	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการเพิ่ม ขีดความสามารถการบริการขององค์กร	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	0	0	470,205	-4.3 %	450,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	0	468,876.73	0	0 %	0
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	0	0	40,000	-25 %	30,000
โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป	0	952,294	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล /กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/ จังหวัด/อำเภอ	23,287	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล/ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/ จังหวัด/ อำเภอ (ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.)	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล/ กระทรวงมหาดไทย/ กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น/ จังหวัด/ อำเภอ และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	15,103	0	0 %	0
โครงการอบรม/ ส่งเสริมความรู้ด้านการจัด ทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล	0	19,033	0	0 %	0
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้ บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	0	35,793	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราช บัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ .2540	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,810	23,880	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**3,488,628.5**	**5,678,812.12**	**2,352,000**		**2,005,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	40,000	54,523.5	50,000	-40 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,992	6,485	20,000	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,500	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	116,651.75	158,766.13	200,000	-50 %	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุกีฬา	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,105	26,820	50,000	-60 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**225,748.75**	**250,094.63**	**395,000**		**200,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	259,715.22	259,874.94	440,000	0 %	440,000
ค่าบริการโทรศัพท์	11,150.06	11,342.64	25,000	0 %	25,000
ค่าบริการไปรษณีย์	59,916	53,715	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	26,193.6	32,934.6	40,000	0 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**356,974.88**	**357,867.18**	**525,000**		**545,000**
รวมงบดำเนินงาน	**4,285,452.13**	**6,627,713.93**	**3,647,100**		**3,130,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้แถวเหล็ก 4 ที่นั่ง	0	0	13,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร	0	0	9,900	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงาน	0	0	3,500	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง 24,000 บีทียู	0	0	24,900	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	35,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	3,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร	8,780	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	18,725	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ลิ้นชัก	13,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	16,050	0	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	0	9,000	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน	0	0	10,000	-100 %	0
โต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก	0	0	10,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดเครื่องเสียง	0	0	52,000	-100 %	0
ชุดไมค์ห้องประชุมไร้สายแบบตั้งโต๊ะ	42,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องกรองน้ำ	0	0	129,850	-100 %	0
ถังแช่ถังน้ำแข็ง แบบหนาพิเศษ ขนาด 80 ลิตร	0	0	3,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	16,000	35,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	15,000	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	700	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	3,800	0	0 %	0
จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร	0	35,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	32,050	56.01 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**142,355**	**105,000**	**354,800**		**50,000**
รวมงบลงทุน	**142,355**	**105,000**	**354,800**		**50,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบาเจาะ	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	**30,000**	**30,000**	**30,000**		**30,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**30,000**	**30,000**	**30,000**		**30,000**
รวมงานบริหารทั่วไป	**10,892,972.13**	**12,713,774.58**	**10,643,809**		**9,839,662**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	8,520	3,150.7 %	276,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	4,000	650 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**12,520**		**306,960**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**12,520**		**306,960**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	16.67 %	42,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**36,000**		**47,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	35,000	-71.43 %	10,000
โครงการ ฝึกอบรม การจัดทำแผนดำเนินงานของส่วนราชการภายในองค์กร	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**70,000**		**45,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**106,000**		**92,000**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**0**	**0**	**118,520**		**398,960**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,197,079	948,942.97	1,113,870	10.76 %	1,233,740
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	133,320	103,715.35	140,000	14.29 %	160,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	17,387.1	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	437,840	502,680	523,420	3.77 %	543,129
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	94,280	106,500	112,500	-6.19 %	105,532
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,862,519**	**1,679,225.42**	**1,931,790**		**2,084,401**
รวมงบบุคลากร	**1,862,519**	**1,679,225.42**	**1,931,790**		**2,084,401**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	27,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	27,440	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	3,500	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	2,756.75	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	**30,940**	**2,756.75**	**47,000**		**160,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,830	2,705	340,000	2.94 %	350,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	63,546	206,609	90,000	-44.44 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	130,000	-61.54 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.ลุโบะสาวอ	0	10,879	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	600	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**69,376**	**220,793**	**660,000**		**570,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,731.9	39,990.7	47,000	-14.89 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,960	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,920	19,950	64,000	-21.88 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**109,611.9**	**59,940.7**	**141,000**		**115,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	6,614.21	6,407.16	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	18,993.88	21,228.46	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**25,608.09**	**27,635.62**	**30,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**235,535.99**	**311,126.07**	**878,000**		**865,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	0	0	24,900	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	20,525	0	3,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	35,400	0	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก	0	0	10,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล (แบบที่ 1)	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	100 %	32,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network (แบบที่ 1)	0	0	8,900	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA	0	0	0	100 %	5,700
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	15,000	7,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด Network แบบที่ 1	8,900	17,800	0	0 %	0
ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับคอมพิวเตอร์	0	0	700	0 %	700
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	3,800	10.53 %	4,200
รวมค่าครุภัณฑ์	**101,825**	**25,300**	**73,800**		**42,600**
รวมงบลงทุน	**101,825**	**25,300**	**73,800**		**42,600**
รวมงานบริหารงานคลัง	**2,199,879.99**	**2,015,651.49**	**2,883,590**		**2,992,001**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	180,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	25,000	20 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**25,000**		**210,720**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**25,000**		**210,720**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**5,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**5,000**		**0**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**0**	**0**	**30,000**		**210,720**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**13,092,852.12**	**14,729,426.07**	**13,675,919**		**13,441,343**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	2,400	50,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**2,400**	**50,000**		**25,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	14,465	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**14,465**	**0**	**0**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**14,465**	**2,400**	**50,000**		**25,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**14,465**	**2,400**	**50,000**		**25,000**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันหมอกควันและไฟป่า	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลลุโบะสาวอ	0	0	35,000	14.29 %	40,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	299,600	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	30,000
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	0	0	30,000	-100 %	0
ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.	0	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**299,600**	**125,000**		**90,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**299,600**	**125,000**		**90,000**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**0**	**299,600**	**125,000**		**90,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการจัดการจราจร	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**30,000**		**30,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**30,000**		**30,000**
รวมงานจราจร	**0**	**0**	**30,000**		**30,000**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**14,465**	**302,000**	**205,000**		**145,000**
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	973,980	774,938.71	1,009,046	23.02 %	1,241,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	105,480	81,571.61	148,541	46.22 %	217,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	24,612.9	67,200	0 %	67,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	163,680	171,120	178,030	3.47 %	184,204
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	30,000	30,000	30,000	118.44 %	65,532
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,315,140**	**1,082,243.22**	**1,432,817**		**1,775,456**
รวมงบบุคลากร	**1,315,140**	**1,082,243.22**	**1,432,817**		**1,775,456**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	86,000	-16.28 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	39,544	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	19,700	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	**39,544**	**19,700**	**136,000**		**112,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	2,665,000	-99.62 %	10,000
ค่าจ้างเหมาโครงการรถรับส่งเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ	158,400	103,275	460,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน	0	0	0	100 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	24,000	24,162	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,598	197,872.5	80,000	-37.5 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	70,000	-28.57 %	50,000
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	0	100 %	100,000
งานวิชาการการศึกษาทุกระดับในตำบลลุโบะสาวอ	0	0	30,000	-100 %	0
จัดกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ ทั้งทางศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์	0	0	10,000	-100 %	0
ฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	20,000	-100 %	0
วันเด็กแห่งชาติ	0	0	100,000	0 %	100,000
ส่งเสริมการจัดทำแผนการศึกษา	0	0	20,000	-100 %	0
อบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษา	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าใช้สอย	**232,998**	**325,309.5**	**3,515,000**		**470,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,999	10,720	20,000	50 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	49,000	0	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุกีฬา	0	0	20,000	150 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,620	0	41,000	-51.22 %	20,000
วัสดุการศึกษา	47,500	48,500	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุจราจร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**146,119**	**59,220**	**191,000**		**150,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**20,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**418,661**	**404,229.5**	**3,862,000**		**742,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ สำหรับพนักงาน	0	0	0	100 %	2,500
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน	0	0	45,500	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้ สำหรับผู้บริหาร	0	0	15,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	0	0	6,200	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	5,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง	0	0	0	100 %	16,400
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	30,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	5,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000	0	20,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	8,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด Network แบบที่ 1	8,900	0	0	0 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	4,200	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**33,400**	**0**	**103,900**		**54,400**
รวมงบลงทุน	**33,400**	**0**	**103,900**		**54,400**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**1,767,201**	**1,486,472.72**	**5,398,717**		**2,571,856**
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,593,420	1,681,800	1,783,667	0.03 %	1,784,250
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	150,000	150,000	170,000	0 %	170,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	67,200	0 %	67,200
เงินวิทยฐานะ	203,000	210,000	210,000	0 %	210,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	674,480	744,480	768,910	0.47 %	772,510
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	182,240	181,500	174,000	-1.37 %	171,620
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,803,140**	**2,967,780**	**3,173,777**		**3,175,580**
รวมงบบุคลากร	**2,803,140**	**2,967,780**	**3,173,777**		**3,175,580**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	38,050	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	78,100	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	**38,050**	**78,100**	**50,000**		**50,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	2,670,000
ค่าจ้างเหมาโครงการรถรับส่งเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	450,000
ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน	0	0	20,000	0 %	20,000
การจัดงานวันสำคัญของชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการร่วมงานตามกิจกรรมมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่น	0	90,270	0	100 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	3,216,445	3,642,587	4,465,950	1.2 %	4,519,325
โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนโรงเรียนในสังกัด	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนสถานศึกษาในสังกัด	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสืบสานวัฒนธรรมและงานวิชาการตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	100,000
จัดทำและพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	323,550	-75.27 %	80,000
รวมค่าใช้สอย	**3,216,445**	**3,732,857**	**4,884,500**		**7,979,325**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	2,084,030	2,459,797	14.57 %	2,818,270
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,950,855.4	0	0	0 %	0
วัสดุการศึกษา	0	0	50,150	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**1,950,855.4**	**2,084,030**	**2,509,947**		**2,838,270**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	26,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**26,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**5,205,350.4**	**5,894,987**	**7,470,447**		**10,867,595**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้สำหรับครูผู้สอน	0	0	24,800	-100 %	0
จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	0	0	16,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
โครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	0	0	92,100	-100 %	0
จัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา	0	0	105,600	-100 %	0
ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียนประถมศึกษา	0	0	0	100 %	132,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**239,300**		**132,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**239,300**		**132,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	2,187,000	2,366,700	2,662,800	4.62 %	2,785,800
รวมเงินอุดหนุน	**2,187,000**	**2,366,700**	**2,662,800**		**2,785,800**
รวมงบเงินอุดหนุน	**2,187,000**	**2,366,700**	**2,662,800**		**2,785,800**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**10,195,490.4**	**11,229,467**	**13,546,324**		**16,960,975**
รวมแผนงานการศึกษา	**11,962,691.4**	**12,715,939.72**	**18,945,041**		**19,532,831**
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	225,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**255,720**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**255,720**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	500,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**25,000**		**520,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**0**		**110,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**25,000**		**630,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**0**	**0**	**25,000**		**885,720**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการขยะตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดซื้อถังรองรับการจัดเก็บขยะ มูลฝอยแบบมีฝาปิด	0	0	849,600	-100 %	0
โครงการจัดตั้งศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการบริหารจัดการคัดแยกขยะรีไซเคิล ขยะมลพิษในชุมชน	0	0	101,450	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลลุโบะสาวอ	0	18,810	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะและสิ่งปฏิกูลในชุมชน	0	0	40,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	30,000
พ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย	0	0	10,000	0 %	10,000
ส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**18,810**	**1,001,050**		**140,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**18,810**	**1,001,050**		**140,000**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**0**	**18,810**	**1,001,050**		**140,000**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**0**	**18,810**	**1,026,050**		**1,025,720**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	203,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	182,582

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**445,862**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**445,862**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-50 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**30,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**30,000**		**20,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**0**	**0**	**30,000**		**465,862**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**100,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**100,000**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**0**	**0**	**0**		**100,000**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**0**	**0**	**30,000**		**565,862**
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	837,660	727,090.97	711,250	51.47 %	1,077,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	105,080	89,169.04	110,000	36.36 %	150,000
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	10,548.39	26,400	127.27 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	287,370	302,640	314,790	0.03 %	314,870
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	91,470	76,200	90,400	-25.98 %	66,912

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,339,580**	**1,205,648.4**	**1,252,840**		**1,669,082**
รวมงบบุคลากร	**1,339,580**	**1,205,648.4**	**1,252,840**		**1,669,082**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	25,000	188 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,100	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	40,000	0 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	**2,100**	**0**	**65,000**		**132,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	450	108,000	469.44 %	615,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	64,974	70,762	45,000	-11.11 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	23,000	30.43 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,200	23,200	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**66,174**	**94,412**	**216,000**		**715,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	19,910	13,885	66,100	-69.74 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	23,080	0	70,000	0 %	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	16,800	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,690	27,600	30,000	0 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**69,480**	**41,485**	**206,100**		**170,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**137,754**	**135,897**	**497,100**		**1,027,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู	0	0	0	100 %	24,900
โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	5,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์	0	0	6,000	-100 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน	0	0	0	100 %	20,000
โต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต	0	0	0	100 %	3,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ 2)	0	0	0	100 %	64,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด Network แบบที่ 1	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	0	0	100 %	11,400
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	34,500
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	1,400
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	8,400
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**16,400**	**0**	**31,500**		**218,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบลงทุน	**16,400**	**0**	**31,500**		**218,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**1,493,734**	**1,341,545.4**	**1,781,440**		**2,914,082**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**1,493,734**	**1,341,545.4**	**1,781,440**		**2,914,082**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	745,908	-89.27 %	80,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายเบื้องต้นแก่ประชาชน	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**765,908**		**80,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**765,908**		**80,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**0**	**0**	**765,908**		**80,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการขยะตำบลลุโบะสาวอ	0	39,873	0	0 %	0
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	20,078	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มเยาวชน	0	0	600,000	-93.33 %	40,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	0	0	734,092	-72.76 %	200,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ	0	0	0	100 %	40,000
เสริมงานสร้างอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและแก้ไขปัญหาการว่างงาน	0	0	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้สอย	**20,078**	**39,873**	**1,374,092**		**340,000**
รวมงบดำเนินงาน	**20,078**	**39,873**	**1,374,092**		**340,000**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**20,078**	**39,873**	**1,374,092**		**340,000**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**20,078**	**39,873**	**2,140,000**		**420,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการมหกรรมกีฬาร่วมใจต้านภัยยาเสพติดตำบลลุโบะสาวอ	0	363,466	0	0 %	0
โครงการมหกรรมกีฬาร่วมใจต้ายภัยยาเสพติด	0	0	380,000	-31.58 %	260,000
โครงการลานสร้างสุขตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**363,466**	**380,000**		**360,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**363,466**	**380,000**		**360,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสานใจสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (กิจกรรมกีฬาตาดีกาสัมพันธ์)	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**0**		**20,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**0**		**20,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**0**	**363,466**	**380,000**		**380,000**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณี ศาสนาอิสลามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	167,170	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณี ศาสนาอิสลามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	394,684	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณี ศาสนาอิสลามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการอาซูรอสัมพันธ์สามัคคีลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	100,000
จัดงานประเพณีวัฒนธรรม (อาซูรอสัมพันธ์)	0	0	100,000	-100 %	0
จัดงานเมาลิดสัมพันธ์ ลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รอมฎอนสัมพันธ์ตำบลลุโบะสาวอ	0	0	250,000	-4 %	240,000
รวมค่าใช้สอย	**167,170**	**394,684**	**500,000**		**380,000**
รวมงบดำเนินงาน	**167,170**	**394,684**	**500,000**		**380,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**167,170**	**394,684**	**500,000**		**380,000**
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลลุโบะสาวอ	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**50,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**50,000**
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	**0**	**0**	**0**		**50,000**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**167,170**	**758,150**	**880,000**		**810,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในชุมชนบ้านบากง หมู่ที่ 6 บ้านบากง ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	0	618,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในชุมชนบ้านสุไหงบาตู หมู่ที่ 5 บ้านสุไหงบาตู ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	0	1,677,900	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกะทุง - ทุ่งนา หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	4,040,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ริมถนนสายบ้านตะโละมาเนาะ - มัสยิด 300 ปี หมู่ที่ 4, 1	0	0	0	100 %	1,984,000
โครงการบุกเบิกถนนลูกรังสายรือแม-ลาแล หมู่ที่ 4 , 2 บ้านบือราแง - บ้านตะโละแลแจ ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	0	2,369,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	808,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้าสนามฟุตบอลตะโละแลแจ หมู่ที่ 2 บ้านตะโละแลแจ ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	1,260,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายบ้านกะทุง-ทุ่งนา หมู่ที่ 3 บ้านกะทุง ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	1,260,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงและซ่อมแซม ถนน คสล.สายบ้านบือราแง-บ้านกะทุง ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	199,000	0	0 %	0
โครงการเสริมผิวถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านตะโละแลแจ-บ้านลาแล	2,153,000	0	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	271,080
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**2,153,000**	**2,719,000**	**4,664,900**		**7,103,080**
รวมงบลงทุน	**2,153,000**	**2,719,000**	**4,664,900**		**7,103,080**
รวมงานก่อสร้าง	**2,153,000**	**2,719,000**	**4,664,900**		**7,103,080**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**2,153,000**	**2,719,000**	**4,664,900**		**7,103,080**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	180,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	3,000	900 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**3,000**		**210,720**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**3,000**		**210,720**
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**0**	**0**	**13,000**		**220,720**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการปลูกหญ้าแฝก	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**25,000**		**20,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**20,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**45,000**		**20,000**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**0**	**0**	**45,000**		**20,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**0**	**0**	**58,000**		**240,720**
รวมทุกแผนงาน	**39,323,443.02**	**43,080,404.77**	**53,960,624**		**56,714,896**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 56,714,896 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**10,516,258 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**10,516,258 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**10,516,258 บาท**
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,230,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สำหรับผู้ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ ตามเกณฑ์อายุที่ระเบียบและกฎหมายดำหนด และสำหรับผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,021,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ สำหรับผู้ที่แสดงความจำนงขอขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ ตามเกณฑ์อายุที่ระเบียบและกฎหมายดำหนด และสำหรับผู้พิการที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการระหว่างปีงบประมาณ 2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ และขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 13 คน และสำหรับผู้ป่วยเอดส์ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ระหว่างปีงบประมาณ 2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	465,046 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายกิจการต่างๆ และกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นที่พื้นที่ตำบลลุโบะสาวอ หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นการส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย เช่น อุทกภัย, วาตภัย, ภัยแล้ง, อัคคีภัย ,โรคระบาด ฯลฯ ให้แก่ สำนักปลัด อบต., กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม, เป็นไปตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,415 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับสำนักงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	423,137 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินที่มีผู้อุทิศให้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และกฎกระทรวง เรื่อง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ อบต. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**9,839,662 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**6,629,662 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,078,160 บาท**
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - นายก อบต.ลุโบะสาวอ จำนวน 1 คน - รองนายก อบต.ลุโบะสาวอ จำนวน 2 คน - ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ - นายก อบต.ลุโบะสาวอ จำนวน 1 คน - รองนายก อบต.ลุโบะสาวอ จำนวน 2 คน - ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก และรองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ดังนี้

- นายก อบต.ลุโบะสาวอ จำนวน 1 คน
- รองนายก อบต.ลุโบะสาวอ จำนวน 2 คน
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก จำนวน 1 คน
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,026,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาเลขานุการสภา ดังนี้

- ประธานสภาฯ จำนวน 1 คน
- รองประธานสภาฯ จำนวน 1 คน
- สมาชิกสภาฯ จำนวน 5 คน
- เลขานุการสภา ฯ จำนวน 1 คน
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **4,551,502 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,040,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง

(7) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้อบังคับ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 462,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง

(7) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(สำนักปลัด อบต.)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(3) หัวหน้าสำนักปลัด

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 679,238 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามการกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) พนักงานจ้างทั่วไป (นักการภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 202,044 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามวุฒิที่ กพ. รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) พนักงานจ้างทั่วไป (นักการภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,130,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **380,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ค่าตอบแทนอื่นหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3.หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้สอย **รวม** **2,005,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,200,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
- ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนWebsite, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าบริการติดตั้งไฟฟ้า, ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าบริการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ฯลฯ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าประเมินความพึงพอใจของประชาชน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายใน หรือภายนอกเป็นหน่วยงานสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน ที่มาขอรับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระเบียบ/กฎหมายกำหนดให้เบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

ค่ารับรอง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในการพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการ เสริมสร้าง มาตราการป้องกันด้านการต่อต้านการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเสริมสร้างมาตราการป้องกันด้านการต่อต้านการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการเพิ่ม ขีดความสามารถการบริการขององค์กร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการเพิ่มขีดความสามารถการบริการขององค์กร สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	จำนวน	450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ สำหรับเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล/ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/ จังหวัด/ อำเภอ (ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล/ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/ จังหวัด/ อำเภอ (ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.) สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ โดยรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**200,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ตรายาง กาว ธงชาติ กระดาษ เครื่องเขียน แฟ้ม สมุดบัญชี เป็นต้น ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับการบริการประชาชน และวัสดุในหมวดสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการใช้งานและให้บริการประชาชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ และวัสดุอื่นๆ ที่อยู่ในลักษณะเดียวเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/๖0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คิมล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย/0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุกีฬา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาที่ใช้ในการเล่นกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกปิงปอง ไม้ปิงปอง ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป เมาส์ คีย์บอร์ด แผ่นกรองแสง สายเคเบิล อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟแวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท ต่อหน่วยหรือวัสดุ คอมพิวเตอร์อื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงที่ใช้ในการดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง สายดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ข้อต่อต่างๆ และอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **545,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 440,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน อาคาร และสถานที่สาธารณะอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ดังนี้

- ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน, ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว
- ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์, ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตรา ไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ดังนี้ ค่าโทรภาพ(โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) ขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

งบลงทุน	**รวม**	**50,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**50,000 บาท**
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ใช้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัด อบต.)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**30,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**30,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบาเจาะ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ สำหรับการดำเนินโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563

(สำนักปลัด อบต.)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **398,960 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **306,960 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **306,960 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 276,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี แก่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบข้อบังคับ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ให้แก่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

(สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**92,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**47,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด อบต.)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**45,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
- ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนWebsite, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าบริการติดตั้งไฟฟ้า, ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าบริการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระเบียบ/กฎหมายกำหนดให้เบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการ ฝึกอบรม การจัดทำแผนดำเนินงานของส่วนราชการภายในองค์กร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนดำเนินงานของส่วนราชการภายในองค์กร สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด อบต.)

งานบริหารงานคลัง รวม 2,992,001 บาท

งบบุคลากร รวม 2,084,401 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,084,401 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,233,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่งตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 543,129 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 105,532 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดัง

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน **รวม** **865,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **160,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และค่าตอบแทนอื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ และค่าตอบแทนอื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองคลัง)

ค่าใช้สอย **รวม** **570,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและ

รายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/ รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

5) เป็นปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองคลัง)

โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.ลุโบะสาวอ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.ลุโบะสาวอ เช่น ลูกจ้างโครงการ, ค่าจ้างจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**115,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ตรายาง กาว ธงชาติ กระดาษ เครื่องเขียน แฟ้ม สมุดบัญชีเป็นต้น ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับ การบริการประชาชน และวัสดุในหมวดสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการใช้านและให้บริการประชาชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/J1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ และวัสดุอื่นๆที่อยู่ในลักษณะเดียวเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/๖0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท8080.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป เมาส์ คีย์บอร์ด แผ่นกรองแสง สายเคเบิล อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟแวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท ต่อหน่วยหรือวัสดุ คอมพิวเตอร์อื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองคลัง)

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย/0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **20,000 บาท**

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ดังนี้
- ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน, ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว
- ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ดังนี้ ค่าโทรภาพ(โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

งบลงทุน **รวม** **42,600 บาท**

ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**42,600 บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	32,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคณุลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น่อยกว่า 2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
3) มีหน?วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช?หน?วยความจำหลักในการแสดงภาพ
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ชอง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบบัเดือนมีนาคม 2566 (กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบบัเดือนมีนาคม 2566 (กองคลัง)		
ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับคอมพิวเตอร์	จำนวน	700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองคลัง)		
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	4,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**210,720 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**210,720 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**210,720 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้ (1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้อบังคับ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่งเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**รวม**	**25,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**25,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**25,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งและการมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ และการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด อบต.)		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งและการมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ และการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด อบต.)		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** **90,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **90,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **90,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันหมอกควันและไฟป่า จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันหมอกควันและไฟป่า สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด อบต.)

งานจราจร **รวม** **30,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **30,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **30,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ร้ายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้า 100 ข้อ 6

(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**2,571,856 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,775,456 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,775,456 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,241,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	217,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ .รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	184,204 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	65,532 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ .รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**742,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**112,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ - ค่าตอบแทนอื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**470,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ, ค่ารับวารสาร, ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
- ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนWebsite, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าบริการติดตั้งไฟฟ้า, ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าบริการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

อบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษา สำหรับเป็นค่าค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ โดยรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**150,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ตรายาง กาว ธงชาติ กระดาษ เครื่องเขียน แฟ้ม สมุดบัญชีเป็นต้น ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับ การบริการประชาชน และวัสดุในหมวดสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการใช้านและให้บริการประชาชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/J1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ และวัสดุอื่นๆที่อยู่ในลักษณะเดียวเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/๖0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท8080.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย/0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุกีฬา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาที่ใช้ในการเล่นกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกปิงปอง ไม้ปิงปอง ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป เมาส์ คีย์บอร์ด แผ่นกรองแสง สายเคเบิล อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟแวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท ต่อหน่วยหรือวัสดุ คอมพิวเตอร์อื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ เบาะยูโด กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในลักษณะเดียวกัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **10,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ดังนี้ ค่าโทรภาพ(โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบลงทุน **รวม** **54,400 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **54,400 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ สำหรับพนักงาน จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 16,400 บาท

จำนวน 4 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,100 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่
น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย
กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบบัเดือนมีนาคม 2566
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 30,000 บาท
จำนวน 2 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว
ดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) ราคา 15,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้า
ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2566
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **16,960,975 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **3,175,580 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **3,175,580 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,784,250 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) ครู จำนวน 5 ตำแหน่ง

(3) ครูผู้ช่วย จำนวน 4 ตำแหน่ง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2562 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) ครู (คศ.2) จำนวน 5 ตำแหน่ง

(3) ครูผู้ช่วย จำนวน 4 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	772,510 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 171,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ .รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามการกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน รวม 10,867,595 บาท

ค่าตอบแทน รวม 50,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้สอย **รวม** **7,979,325 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาโครงการรถรับส่งเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รถรับส่งเด็กนักเรียน โรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ, ค่ารับวารสาร, ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 2,670,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน (จ้างเหมาครูและบุคลากรทางการศึกษา) ในสถานศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ เป็นระยะเวลา 12 เดือน

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนWebsite, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าบริการติดตั้งไฟฟ้า, ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าบริการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

การจัดงานวันสำคัญของชาติ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดงานวันสำคัญของชาติ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายในการร่วมงานตามกิจกรรมมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมงานตามกิจกรรมมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่น สำหรับเป็นค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ สำหรับเป็นค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 4,519,325 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 รายหัว

1.1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน ระดับอนุบาล เป็นเงิน 275,400 บาท

1.1.2 ค่าจัดการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา เป็นเงิน 634,068 บาท

1.1.3 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวส่วนเพิ่ม) (Top up) เป็นเงิน 77,250 บาท

1.2 ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 253,160.70 บาท

1.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 179,460 บาท

1.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 172,350 บาท

1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 229,662 บาท

2. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น

2.1 ค่าใช้จ่ายอินเตอร์เน็ตโรงเรียน เป็นเงิน 16,800 บาท

(1) ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL

- โรงเรียนละ 9,600 บาท

(2) ระบบ Wireless Fidelity : WiFi

- โรงเรียนละ 7,200 บาท

- ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน (ป.1 - ป.6) อัตราคนละ 500 บ./ภาคเรียน 270,000 บาท

3. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

3.1 ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสา
วอ เป็นเงิน 2,019,600 บาท
3.2 ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลลุโบะสาวอ เป็น
เงิน 463,050 บาท
4. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)
4.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็น
เงิน 128,520 บาท
- เป็นไปตามและระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลง
วันที่ 23 มิถุนายน 2566
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนสื่อการ
เรียนการสอนสถานศึกษาในสังกัด สำหรับเป็นค่าจัดทำป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้างเหมา
ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผน
พัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการสืบสานวัฒนธรรมและงานวิชาการตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรม และงานวิชาการตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 5

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ โดยรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**2,838,270 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ตรา ยาง กาว ธงชาติ กระดาษ เครื่องเขียน แฟ้ม สมุดบัญชีเป็นต้น ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับการบริการประชาชน และวัสดุในหมวดสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการใช้านและให้บริการประชาชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/J1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 2,818,270 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-6 ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ศูนย์

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลลุโบะสาวอ

2. โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 1 โรงเรียน

- โรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ

3. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 5 โรงเรียน

- โรงเรียนบ้านตะโละบาลอ
- โรงเรียนบ้านปูซูตีฆอ
- โรงเรียนบ้านสุไหงบาตู
- โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 9
- โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 10

3. เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/J1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบลงทุน **รวม** **132,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **132,000 บาท**

ครุภัณฑ์การศึกษา

ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียนประถมศึกษา จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์การศึกษา (ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียนประถมศึกษา) เพื่อใช้สำหรับภาระกิจด้านการเรียนของสถานศึกษาในสังกัด โรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **2,785,800 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **2,785,800 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 2,785,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านตะโล๊ะบาลอ
2. โรงเรียนบ้านปูซูตีฆอ
3. โรงเรียนบ้านสุไหงบาตู
4. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 9
5. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 9

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**885,720 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**255,720 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**255,720 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	225,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้อบังคับ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ .รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

(สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน **รวม** **630,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **520,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 500,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
- ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนWebsite, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าบริการติดตั้งไฟฟ้า, ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าบริการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ฯลฯ
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล ปฏิบัติหน้าที่พนักงานประจำรถเก็บขยะ ในการเก็บขยะในพื้นที่ตำบลลุโบะสาวอ เป็นระยะเวลา 12 เดือน
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ **รวม** **110,000 บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือแพทย์ แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล วัคซีน เวชภัณฑ์ หลอดแก้ว ถังผสมน้ำยา น้ำยาสารเคมีพ่นกำจัดยุงและแมลง วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อการตรวจรักษา เป็นต้น สำหรับการจัดกิจกรรมให้บริการป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ เช่น โรค ไข้เลือดออก ไข้หวัดนก โรคพิษสุนัขบ้า กิจกรรมให้ความรู้และกิจกรรมให้บริการผู้ป่วยฉุกเฉิน การดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองสาธารณสุขฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808. 2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

(สำนักปลัด อบต.)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **140,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **140,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **140,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการขยะตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการจัดตั้งศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด อบต.)

ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด อบต.)

พ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด อบต.)

ส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**465,862 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**445,862 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**445,862 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้ (1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้อบังคับ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 (สำนักปลัด อบต.)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ .รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัด อบต.)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 182,582 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามวุฒิที่ กพ. รับรองเงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน **รวม** **20,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(สำนักปลัด อบต.)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม** **100,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **100,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **100,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับเป็นค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**รวม**	**2,914,082 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,669,082 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,669,082 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,077,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นายช่างสำรวจ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้อบังคับ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ .รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นายช่างสำรวจ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(2) หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 314,870 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 66,912 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามวุฒิที่ กพ. รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.332 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,027,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **132,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองช่าง)

ค่าใช้สอย **รวม** **715,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 615,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
- ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนWebsite, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าบริการติดตั้งไฟฟ้า, ค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าบริการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ฯลฯ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของกองช่าง ตามอำนาจหน้าที่เพื่อบริการประชาชน เป็นระยะเวลา 12 เดือน

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการจ้างออกแบบอาคารสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ เป็นไปตามกฎกระทรวงการคลัง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชกอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการฝึกอรม และค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้าร่วมอบรม ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ โดยรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **170,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ตรายาง กาว ธงชาติ กระดาษ เครื่องเขียน แฟ้ม สมุดบัญชีเป็นต้น ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับการบริการประชาชน และวัสดุในหมวดสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการใช้งานและให้บริการประชาชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ และวัสดุอื่นๆ ที่อยู่ในลักษณะเดียวเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/๖0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทินเนอร์ หิน ทราย ดิน สังกะสี ตะปู เลื่อย จอบ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป เมาส์ คีย์บอร์ด แผ่นกรองแสง สายเคเบิล อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟแวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท ต่อหน่วยหรือวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- เป็นปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองช่าง)

วัสดุอื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย/0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 8080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ดังนี้ ค่าโทรภาพ(โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **218,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **218,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู จำนวน 24,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป
ดังนี้
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน
40,000 บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ
ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความ
เย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- เป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ตู้เหล็กบานเลื่อน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบบานเลื่อน จำนวน 1 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
(กองช่าง)

โต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 3,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต) จำนวน 1 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ 2) จำนวน 64,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคณุลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น่อยกว่า 2 GB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
3) มีหน?วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช?หน?วยความจำหลักในการแสดงภาพ
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ชอง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบบัเดือนมีนาคม 2566
(กองช่าง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	จำนวน	11,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบบัเดือนมีนาคม 2566 (กองช่าง)		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer)	จำนวน	34,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับคอมพิวเตอร์	จำนวน	1,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองช่าง)		
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่สืบได้ตามท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองช่าง)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ใช้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 80,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 80,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาเช่าเวที, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าจัดตกแต่งสถานที่, ค่าจัดทำป้าย, ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 7

(สำนักปลัด อบต.)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **340,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **340,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **340,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มเยาวชน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มเยาวชน สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัด อบต.)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด อบต.)

เสริมงานสร้างอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและแก้ไขปัญหาการว่างงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมงานสร้างอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและแก้ไขปัญหาการว่างงาน สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2
(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 380,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 360,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 360,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการมหกรรมกีฬาร่วมใจต้ายภัยยาเสพติด จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมกีฬาร่วมใจต้ายภัยยาเสพติด สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการลานสร้างสุขตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลานสร้างสุขตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **20,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **20,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสานใจสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (กิจกรรมกีฬาตาดีกาสัมพันธ์) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนอำเภอบาเจาะ สำหรับการดำเนินโครงการ โครงการสานใจสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (กิจกรรมกีฬาตาดีกาสัมพันธ์) อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **380,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **380,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **380,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอาซูรอสัมพันธ์สามัคคีลุโบะสาวอ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาซูรอสัมพันธ์สามัคคีลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

จัดงานเมาลิดสัมพันธ์ ลุโบะสาวอ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเมาลิดสัมพันธ์ลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเดินทางวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าเช่าห้องประชุม, ค่าเช่าเครื่องเสียง, ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าที่พัก, ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รอมฎอนสัมพันธ์ตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลลุโบะสาวอ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลลุโบะสาวอ สำหรับเป็นค่าจ้างคณะกรรมการตัดสิน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	**รวม**	**7,103,080 บาท**
งบลงทุน	**รวม**	**7,103,080 บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**7,103,080 บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกะทุง - ทุ่งนา หมู่ที่ 3	จำนวน	4,040,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างในโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกะทุง - ทุ่งนา หมู่ที่ 3 ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,150.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ลุโบะสาวอ กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ริมถนนสายบ้านตะโละมาเนาะ - มัสยิด 300 ปี หมู่ที่ 4, 1	จำนวน	1,984,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างในโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ริมถนนสายบ้านตะโละมาเนาะ - มัสยิด 300 ปี หมู่ที่ 4, 1 ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 300.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ลุโบะสาวอ กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)		

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หมู่ที่ 1	จำนวน	808,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หมู่ที่ 1 ตำบลลุโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ปรับปรุงภูมิทัศน์เนื้อที่ไม่น้อยกว่า 369 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ลุโบะสาวอ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 5

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	271,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ร้อยละ 4 ของมูลค่าโครงการก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0203/ว109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532
- เป็นไปตามหนังสือ กค(กวจ)0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสองกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**220,720 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**210,720 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**210,720 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

(1) นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้อบังคับ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ รับรอง เงินสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

(สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน **รวม** **10,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000 บาท**

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถ กระทะ คราด ซี่พรวนดินระหว่าง แถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท \0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ **รวม** **20,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **20,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน สำหรับเป็นค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สำหรับเป็นค่าอาหาร, ค่าน้ำดื่ม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด อบต.)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	**งบกลาง**	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	135,260							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,230,200							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	3,021,200							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	85,000							
		เงินสำรองจ่าย	465,046							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	423,137							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,415							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	150,000							
งบบุคลากร	**เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)**	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				135,260
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				6,230,200
		เบี้ยยังชีพความพิการ				3,021,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				85,000
		เงินสำรองจ่าย				465,046
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				423,137
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				6,415
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล				150,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,026,720						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,731,540		3,025,570	225,720	203,280	1,077,300	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		682,100		387,200	30,000	30,000	150,000	
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		134,400			60,000	
		เงินวิทยฐานะ				210,000				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,222,367		956,714		182,582	314,870	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		307,576		237,152		30,000	66,912	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		10,000	20,000	10,000				
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		100,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล				115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				1,026,720
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			180,720	9,444,130
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			30,000	1,309,300
		เงินประจำตำแหน่ง				404,400
		เงินวิทยฐานะ				210,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				2,676,533
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				641,640
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				40,000
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		100,000						
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			5,000					
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000		10,000			20,000	
		ค่าเช่าบ้าน		292,000		72,000			72,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		55,000		70,000			40,000	
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,555,000		2,680,000	500,000		615,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าตอบแทน**	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ				100,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				5,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				20,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				40,000
		ค่าเช่าบ้าน				436,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				165,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				5,350,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาโครงการรถรับส่งเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ				450,000				
		ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์				10,000				
		ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์				20,000				
		โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน				100,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		10,000						
		ค่ารับรอง		50,000						
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		65,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน				20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	ค่าจ้างเหมาโครงการรถรับส่งเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลประจำตำบลลุโบะสาวอ				450,000
		ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์				10,000
		ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์				20,000
		โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน				100,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				10,000
		ค่ารับรอง				50,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ				65,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	การจัดงานวันสำคัญของชาติ				10,000				
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา				20,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		160,000		70,000	10,000	10,000	40,000	
		ค่าใช้จ่ายในการร่วมงานตามกิจกรรมมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่น				40,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		110,000		70,000	10,000	10,000	30,000	
		โครงการ ฝึกอบรม การจัดทำแผนดำเนินงานของส่วนราชการภายในองค์กร		5,000						
		โครงการ เสริมสร้างมาตราการป้องกันด้านการต่อต้านการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนตำบล		10,000						
		โครงการจัดการขยะตำบลลุโบะสาวอ					30,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	การจัดงานวันสำคัญของชาติ				10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา				20,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				290,000
		ค่าใช้จ่ายในการร่วมงานตามกิจกรรมมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่น				40,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				230,000
		โครงการ ฝึกอบรม การจัดทำแผนดำเนินงานของส่วนราชการภายในองค์กร				5,000
		โครงการ เสริมสร้างมาตราการป้องกันด้านการต่อต้านการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนตำบล				10,000
		โครงการจัดการขยะตำบลลุโบะสาวอ				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดตั้งศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลลุโบะสาวอ					50,000			
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		10,000						
		โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.ลุโบะสาวอ		50,000						
		โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ				30,000				
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						100,000		
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ								80,000
		โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน								
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลุโบะสาวอ								20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดตั้งศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลลุโบะสาวอ				50,000
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น				10,000
		โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.ลุโบะสาวอ				50,000
		โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ				30,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				100,000
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ				80,000
		โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน			10,000	10,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลลุโบะสาวอ				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล			30,000					
		โครงการป้องกันหมอกควันและไฟป่า			20,000					
		โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลลุโบะสาวอ			40,000					
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ		50,000						
		โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการเพิ่มขีดความสามารถการบริการขององค์กร		10,000						
		โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา				100,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล				30,000
		โครงการป้องกันหมอกควันและไฟป่า				20,000
		โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลลุโบะสาวอ				40,000
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ				50,000
		โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการเพิ่มขีดความสามารถการบริการขององค์กร				10,000
		โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ		450,000						
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่					10,000			
		โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ		30,000						
		โครงการมหกรรมกีฬาร่วมใจต้ายภัยยาเสพติด								
		โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์		5,000						
		โครงการลานสร้างสุขตำบลลุโบะสาวอ								
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลลุโบะสาวอ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ				450,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่				10,000
		โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุโบะสาวอ				30,000
		โครงการมหกรรมกีฬาร่วมใจต้ายภัยยาเสพติด	260,000			260,000
		โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์				5,000
		โครงการลานสร้างสุขตำบลลุโบะสาวอ	100,000			100,000
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลลุโบะสาวอ	50,000			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มเยาวชน								40,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี								200,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ								40,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				4,519,325				
		โครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/จังหวัด/ อำเภอ (ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.)		10,000						
		โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนสถานศึกษาในสังกัด				10,000				
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมและงานวิชาการตำบลลุโบะสาวอ				100,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มเยาวชน				40,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี				200,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ				40,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				4,519,325
		โครงการสนับสนุนตามนโยบายรัฐบาล/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/จังหวัด/ อำเภอ (ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.)				10,000
		โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนสถานศึกษาในสังกัด				10,000
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมและงานวิชาการตำบลลุโบะสาวอ				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ								
		โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลลุโบะสาวอ			30,000					
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540		20,000						
		โครงการอาซูรอสัมพันธ์สามัคคีลุโบะสาวอ								
		จัดงานเมาลิดสัมพันธ์ ลุโบะสาวอ								
		ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า					30,000			
		พ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย					10,000			
		รอมฎอนสัมพันธ์ตำบลลุโบะสาวอ								
		วันเด็กแห่งชาติ				100,000				
		ส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก					10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ			10,000	10,000
		โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลลุโบะสาวอ				30,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540				20,000
		โครงการอาซูรอสัมพันธ์สามัคคีลุโบะสาวอ	100,000			100,000
		จัดงานเมาลิดสัมพันธ์ ลุโบะสาวอ	40,000			40,000
		ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า				30,000
		พ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย				10,000
		รอมฎอนสัมพันธ์ตำบลลุโบะสาวอ	240,000			240,000
		วันเด็กแห่งชาติ				100,000
		ส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	เสริมงานสร้างอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและแก้ไขปัญหาการว่างงาน								40,000
		อบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษา				10,000				
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		20,000		90,000			30,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		70,000		50,000			20,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							70,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000		2,838,270			10,000	
		วัสดุก่อสร้าง							30,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000			100,000			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					10,000			
		วัสดุการเกษตร								
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000		10,000				
		วัสดุกีฬา		10,000		50,000				
		วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000		20,000			30,000	
		วัสดุการศึกษา				20,000				
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	เสริมงานสร้างอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและแก้ไขปัญหาการว่างงาน				40,000
		อบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษา				10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				140,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				140,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				70,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				2,878,270
		วัสดุก่อสร้าง				30,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				10,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				200,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				10,000
		วัสดุการเกษตร			10,000	10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				20,000
		วัสดุกีฬา				60,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์				120,000
		วัสดุการศึกษา				20,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		5,000					10,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		440,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		35,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		20,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		50,000		10,000			10,000	
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		20,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เก้าอี้ สำหรับพนักงาน				2,500				
		เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู							24,900	
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน				5,500				
		ตู้เหล็กบานเลื่อน							20,000	
		โต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต							3,400	
		ครุภัณฑ์การศึกษา								
		ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียนประถมศึกษา				132,000				
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ 2)							64,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าวัสดุ**	วัสดุอื่น				15,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				440,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				35,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				20,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				70,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				20,000
งบลงทุน	**ค่าครุภัณฑ์**	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		เก้าอี้ สำหรับพนักงาน				2,500
		เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู				24,900
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน				5,500
		ตู้เหล็กบานเลื่อน				20,000
		โต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต				3,400
		ครุภัณฑ์การศึกษา				
		ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียนประถมศึกษา				132,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ 2)				64,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2		32,000						
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง				16,400				
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง				30,000				
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA							11,400	
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA		5,700						
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer)							34,500	
		ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับคอมพิวเตอร์		700					1,400	
		ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์		4,200						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2				32,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง				16,400
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง				30,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA				11,400
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA				5,700
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer)				34,500
		ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส สำหรับคอมพิวเตอร์				2,100
		ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์				4,200

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	**ค่าครุภัณฑ์**	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์							8,400	
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		50,000					50,000	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกะทุง - ทุ่งนา หมู่ที่ 3								
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ริมถนนสายบ้านตะโละมาเนาะ - มัสยิด 300 ปี หมู่ที่ 4, 1								
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หมู่ที่ 1								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
งบเงินอุดหนุน	**เงินอุดหนุน**	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์				8,400
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				100,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกะทุง - ทุ่งนา หมู่ที่ 3		4,040,000		4,040,000
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ริมถนนสายบ้านตะโละมาเนาะ - มัสยิด 300 ปี หมู่ที่ 4, 1		1,984,000		1,984,000
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หมู่ที่ 1		808,000		808,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		271,080		271,080
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบาเจาะ		30,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการสานใจสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (กิจกรรมกีฬาตาดีกาสัมพันธ์)								
		สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)				2,785,800				
		รวม	10,516,258	13,441,343	145,000	19,532,831	1,025,720	565,862	2,914,082	420,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	**เงินอุดหนุน**	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบาเจาะ				30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		โครงการสานใจสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (กิจกรรมกีฬาตาดีกาสัมพันธ์)	20,000			20,000
		สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)				2,785,800
		รวม	810,000	7,103,080	240,720	56,714,896