

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุโปะสวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๘.๖๗ คะแนน บุคลากรให้บริการประชาชนตามกรอบเวลาและขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ ไม่พบพฤติกรรม การเลือกปฏิบัติ	โครงการเสริมสร้างวินัยและความเสมอภาคในการให้บริการประชาชน	<p>จุดแข็ง:</p> <p>บุคลากรของ อบต.อุโปะสวอ มีจิตบริการสูง ปฏิบัติตามคู่มือการให้บริการอย่างเคร่งครัด สามารถสื่อสารด้วยภาษามลายู ถิ่นกับประชาชนในพื้นที่ได้ทำให้ได้คะแนนเกือบเต็ม</p> <p>แนวทางต่อยอด:</p> <p>ควรอ้างคุณภาพการบริการด้วยการประเมินความพึงพอใจรายไตรมาส และนำเสนอสะท้อนจากประชาชนมาปรับการปฏิบัติงานต่อเนื่อง</p>	<p>๑. ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน (Service Manual) ของแต่ละกองพร้อมประกาศลำดับขั้นตอนและกรอบเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๒. จัดอบรม “จิตอาสาบริการ” แก่บุคลากรปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓. ติดตั้งกล่องประเมินความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ และสรุปผลทุกไตรมาส</p> <p>๔. หากพบกรณีร้องเรียน ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงและแจ้งผลกลับภายใน ๑๕ วัน</p>	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. ร่วมกับทุกกอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุษราคัม อำเภอบางบาล จังหวัดนนทบุรี

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้ งบประมาณ	๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคล ใดบุคคลหนึ่ง มากน้อย เพียงใด	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๙.๕๖ คะแนน การใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ไม่พบการ เอื้อประโยชน์แก่ผู้ใดเป็น การเฉพาะ	โครงการบริหาร งบประมาณ โปร่งใส (Open Budget) ของ อบต.บุษราคัม	จุดแข็ง: ระบบเบิกจ่ายเงิน ตรวจสอบได้ครบถ้วน บุคลากรเห็นว่าผู้บริหาร ใช้จ่ายงบประมาณอย่าง คุ้มค่าและตรงตามแผน แนวทางต่อยอด: ขยายผลด้านการสื่อสาร เชิงรุก โดยให้ประชาชน เห็นภาพรวมการใช้ งบประมาณในรูปแบบที่ เข้าใจง่าย เพื่อรักษา ความเชื่อมั่นในระยะยาว	๑. จัดทำสรุปการใช้จ่าย งบประมาณรายไตรมาส ในรูปแบบ Infographic เผยแพร่บนเว็บไซต์ และเฟซบุ๊กเพจของ อบต. ๒. เปิดเวทีประชาคมรับ ฟังความคิดเห็นก่อน จัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๓. ตรวจสอบการใช้ ทรัพยากร เช่น ค่า น้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ สำนักงาน อย่างเข้มงวด ๔. รายงานผลสัมฤทธิ์ ของแต่ละโครงการเทียบ กับงบประมาณที่ใช้จริง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (รายงาน ทุกไตรมาส)	กองคลัง / สำนัก ปลัด / หัวหน้า ฝ่ายแผนและ งบประมาณ

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุโปะสวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้ อำนาจ	i๙ การบริหารงานบุคคล ในหน่วยงานของท่าน มี การให้หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่	ภาพรวมตัวชี้วัด ๑๐๐ คะแนน บุคลากรเชื่อมั่น ว่าการสั่งการและการ บริหารงานบุคคลเป็นไป ด้วยความเป็นธรรมไม่มี การเรียกรับสินบน	มาตรการธำรง หลักธรรมาภิ บาลในการ บริหาร ทรัพยากรบุคคล	จุดแข็ง: คะแนนเต็ม ๑๐๐ สะท้อนวัฒนธรรมการใช้ อำนาจที่โปร่งใสของ ผู้บริหาร อบต.อุโปะ สวอ แนวทางต่อยอด: ป้องกันการฟ่อนคลาย มาตรฐานในอนาคตโดย ใช้ระบบ Check and Balance และเปิด ช่องทางให้บุคลากร สะท้อนปัญหาได้อย่าง ปลอดภัย	๑. ประกาศหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดี ความชอบล่วงหน้าก่อนเริ่ม รอบประเมิน ๒. จัดการเรียนรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ให้ หัวหน้างานทุกระดับ ๓. รักษาช่องทางสายตรง ผู้บริหารและกล่องรับเรื่อง ลับเพื่อให้ผู้ได้บังคับบัญชา แจ้งปัญหาได้ ๔. นำเทคโนโลยีมาช่วย จัดลำดับงานและลดการใช้ ดุลพินิจในการมอบหมาย ภารกิจ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยเฉพาะ รอบประเมิน เม.ย. และ ต.ค.)	ผู้บริหารท้องถิ่น / ปลัด อบต. / งานการ เจ้าหน้าที่

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุโปะสวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การใช้ ทรัพย์สิน ของ ราชการ	i๑๐ เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานของ ท่าน มีการขอ ยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตาม ขั้นตอน/แนว ปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๒.๖๗ คะแนน ข้อ i๑๐ ได้เพียง ๘๒.๖๗ คะแนน สะท้อนว่า ขั้นตอนการขอ ยืมทรัพย์สินยัง ไม่ชัดเจนและ บางครั้ง บุคลากรปฏิบัติ ไม่ครบถ้วน	โครงการ “ทรัพย์สิน ราชการของ เรา” – จัดระบบยืม- คืนและการใช้ ทรัพย์สินอย่าง รับผิดชอบ	จุดที่ต้องพัฒนา: ตัวชี้วัดนี้มีคะแนนต่ำเป็นอันดับ สองของ IIT บุคลากรบางส่วนยืม ใช้พัสดุโดยไม่ผ่านขั้นตอน และยัง ขาดคู่มือเฉพาะที่ระบุประเภทงาน เป้าหมาย: ยกระดับคะแนน i๑๐ ให้สูงกว่า ๙๐ คะแนน ในการประเมินปี ๒๕๖๙	๑. จัดทำคู่มือการขอยืม-ขอใช้ ทรัพย์สินของ อบต.อุโปะสวอ แยก ตามประเภท เช่น ยานพาหนะ เครื่องเสียง วัสดุก่อสร้าง ๒. พัฒนาแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ ลงทะเบียนยืม-คืน ให้ตรวจสอบ สถานะได้แบบ Real-time ๓. ติดป้ายเตือนและอินโฟกราฟิก “แยกแยะของหลวง-ของส่วนตัว” ทุกจุดเก็บพัสดุ ๔. สุ่มตรวจครุภัณฑ์ทุก ๖ เดือนโดย คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ และ รายงานผู้บริหาร	เริ่มไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปี	งานพัสดุ กองคลัง ร่วมกับทุกกอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบลโกสวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การ แก้ไข ปัญหา การทุจริต	i๑๓ ผู้บริหาร สูงสุดของ หน่วยงานของ ท่าน ให้ ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหา การทุจริต มาก น้อยเพียงใด	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๗.๑๑ คะแนน ผู้บริหารแสดง เจตจำนงต่อต้าน การทุจริตอย่าง ชัดเจนและมี กระบวนการรับ เรื่องร้องเรียนที่ บุคลากรเชื่อมั่น	มาตรการ Zero Tolerance และ คุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแส (Whistleblower Protection)	จุดแข็ง: ผู้บริหารประกาศนโยบาย No Gift Policy และเปิดช่องทางรับ เรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง คะแนน ๙๗.๑๑ สะท้อนความ เชื่อมั่นภายในที่สูงมาก แนวทางต่อยอด: เสริมจุดแข็งด้วยการตอบสนองที่ รวดเร็วและเก็บความลับของผู้ แจ้งเบาะแสอย่างเคร่งครัด	๑. ผู้บริหารสูงสุดประกาศ เจตจำนง No Gift Policy และ นโยบายไม่รับสินบน เผยแพร่ทาง เว็บไซต์และที่สาธารณะ ๒. ตรวจสอบช่องทางรับเรื่อง (เว็บไซต์ ศูนย์ดำรงธรรม ผู้รับเรื่อง สายตรงนายก) ให้ใช้งานได้ ๒๔ ชั่วโมง ๓. จัดทำมาตรการคุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแส ปกปิดตัวตนและไม่ให้ กระทบต่อหน้าที่การงาน ๔. รายงานผลการจัดการเรื่อง ร้องเรียนรอบ ๖ และ ๑๒ เดือน เผยแพร่ต่อสาธารณะแบบไม่ระบุ ตัวตน	รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. (งานนิติการ)

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุโปะสวาย อำเภอบางละมุง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. คุณภาพ การ ดำเนินงาน	e๓ ท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่เรียก รับสินบน เพื่อ แลกกับการ ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ ท่าน หรือไม่	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๕.๔๔ คะแนน ประชาชน ผู้รับบริการ ๙๖.๔๙% ยืนยันว่าไม่ถูก เรียกรับสินบน และพึงพอใจใน การให้บริการ ของเจ้าหน้าที่	โครงการ ยกระดับ คุณภาพการ ให้บริการ ประชาชน อบต.อุโปะ สวาย	จุดแข็ง: ความเชื่อมั่นของประชาชนต่อ เจ้าหน้าที่อยู่ในระดับสูง ไม่มีการ เรียกรับสินบน แนวทางต่อยอด: พัฒนากระบวนการให้บริการให้ สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เพื่อ รักษาระดับคะแนนและตอบสนอง ต่อความต้องการของชุมชนมุสลิม ในพื้นที่บางละมุง	๑. Re-Process: ปรับปรุงคู่มือ บริการประชาชนให้เป็นปัจจุบัน ลด ขั้นตอนซ้ำซ้อนตามแนวทาง Lean ๒. Digital Service: พัฒนาระบบ E-Service เช่น แจ้งซ่อมไฟ แจ้ง เรื่องเหตุเดือดร้อน รับเรื่องผ่าน LINE Official ของ อบต. ๓. Visibility: ติดป้ายแสดงขั้นตอน ระยะเวลา และค่าธรรมเนียม ณ จุดให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษา มลายูถิ่น ๔. Feedback Loop: ใช้ QR Code ประเมินความพึงพอใจแบบ Real-time นำผลมาปรับปรุงทันที	ไตรมาสที่ ๑- ๒ ปรับปรุง ระบบ และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ทุกกองงานที่ ให้บริการประชาชน / งานประชาสัมพันธ์

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะสาวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการ วิเคราะห์การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	e๖ เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ ท่านได้อย่าง ชัดเจน	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๒.๒๘ คะแนน ข้อ e๔ (๘๔.๙๑) e๕ (๘๒.๔๖) e๖ (๘๖.๓๒) สะท้อนว่า ช่องทางและวิธี สื่อสารยังเข้าถึง และเข้าใจยาก สำหรับ ประชาชน บางส่วน	โครงการสื่อสารเชิง รุกและพหุภาษา (Multi-Channel Communication) ของ อบต.ลูโบะ สาวอ	จุดที่ต้องพัฒนา: ตัวชี้วัดนี้เป็นจุดอ่อนของฝั่ง EIT Public ประชาชนเห็นว่า หน่วยงานสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารยังไม่ชัดเจนพอ โดยเฉพาะข้อมูล โครงการและช่องทางออนไลน์ เป้าหมาย: ยกคะแนน e๔-e๖ ให้สูงกว่า ๙๐ ในปีถัดไป	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์ อบต. ให้เป็น ปัจจุบัน เพิ่มเมนู “ข่าวประจำ สัปดาห์” และ “บริการที่ช่วยย่อย” ๒. เปิดช่องทางสื่อสาร หลากหลาย Facebook Page “อบต.ลูโบะสาวอ”, LINE Official, หอกระจายข่าวหมู่บ้าน และป้ายประชาสัมพันธ์ที่มีสยิด ๓. ปรับเนื้อหาเป็นอินโฟกราฟิก และคลิปสั้น พร้อมคำบรรยาย ภาษามลายูถิ่นเพื่อให้ผู้สูงอายุใน พื้นที่เข้าใจ ๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ตอบแชท และคำถามภายใน ๑ วันทำการ	ปรับปรุง ช่องทางใน ไตรมาส ๑-๒ และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด (งาน ประชาสัมพันธ์) ร่วมกับทุกกอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโละสาวอ อำเภอเขาชะเมา จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การ ปรับปรุง การ ทำงาน	e๙ หน่วยงานมี การพัฒนาการ ให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๒.๓๔ คะแนน ข้อ e๙ ได้ ๘๔.๒๑ คะแนน ประชาชนยัง เห็นว่าระบบ บริการออนไลน์ ของ อบต. ยังไม่ สะดวกและ รวดเร็วเพียงพอ	โครงการ Smart อบต.ล โละสาวอ – Business Process Re- engineering และพัฒนา E- Service	จุดที่ต้องพัฒนา: ประชาชนต้องการช่องทางบริการ ออนไลน์ที่ติดตามสถานะได้ และ ต้องการเปิดเผยผลการดำเนินงาน อย่างเป็นปัจจุบัน เป้าหมาย: เปิดบริการออนไลน์อย่างน้อย ๓ บริการหลักภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และลดระยะเวลา ให้บริการลงไม่น้อยกว่า ๒๐%	๑. Business Process Re- engineering (BPR): ทบทวนงานที่ ประชาชนใช้บ่อย ๓ อันดับแรก เพื่อ ลดขั้นตอนและเอกสาร ๒. Digital Transformation: เปิด บริการ E-Service สำหรับการขอ อนุญาต การชำระภาษี และการรับ เรื่องร้องทุกข์ ๓. Open Data: เผยแพร่สถิติการ ให้บริการรายเดือนบนเว็บไซต์ใน รูปแบบเปิด (Open Data) ๔. Standardization: จัดทำ SOP ฉบับใหม่ที่เน้นความรวดเร็ว เป็น ธรรม และเข้าถึงได้สำหรับทุกกลุ่ม ประชาชน	ไตรมาสที่ ๑- ๒ พัฒนา ระบบ และ ต่อเนื่อง ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้บริหาร / ปลัด อบต. / หัวหน้าส่วน ราชการทุกกอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุษราคัม อำเภอบางบาล จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. การ เปิดเผย ข้อมูล	๐๑๒ รายการ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุ และ ความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๘.๒๕ คะแนน รายการ OIT ส่วนใหญ่ได้ คะแนนเต็ม แต่ ยังพบจุดอ่อนที่ ๐๑๕ (รายงาน ผลการบริหาร ทรัพยากร บุคคล) และ ๐ ๒๓ (การ ประเมินความ เสี่ยงสินบน) ซึ่ง ได้เพียง ๕๐ คะแนน	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐ ผ่านระบบ ดิจิทัล (Open Data Strategy)	จุดที่ต้องพัฒนา: เนื้อหาบางรายการบนเว็บไซต์ยังไม่เป็นปัจจุบันหรือไฟล์เอกสารไม่สามารถค้นหาข้อความได้ (Searchable PDF) โดยเฉพาะ ๐ ๑๕ และ ๐๒๓ แนวทาง: Audit เนื้อหาทั้ง ๒๘ รายการก่อนเปิดประเมินรอบใหม่	๑. Checklist Audit: ตรวจสอบรายการ ๐๑-๐๒๘ ตามปฏิทินการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๙ ๒. Content Refresh: อัปเดตข้อมูลให้เป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยเฉพาะ ๐๑๕ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล และ ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงสินบน ๓. Accessibility: ใช้ไฟล์ Searchable PDF หรือสร้างหน้าเว็บแทนภาพสแกน ๔. Internal Linkage: จัดเมนู “ศูนย์ข้อมูล ITA” บนหน้าแรกของเว็บไซต์	ไตรมาสที่ ๑-๒ และให้ แล้วเสร็จ ก่อนนำเข้า ข้อมูลใน ITAS	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๐๑-๐ ๒๘ ทุกสาย / กอง คลัง / สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบลโกสวอ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การ ป้องกัน การทุจริต	๐๒๕ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการ ทุจริต	ภาพรวมตัวชี้วัด ๙๐.๐๐ คะแนน ต่ำสุดในบรรดา ๑๐ ตัวชี้วัด แม้ อบต. มีแผน และประกาศ นโยบายแล้ว แต่ ยังต้องยกระดับ การนำสู่การ ปฏิบัติให้เห็นผล เป็นรูปธรรม	มาตรการ ยกระดับธรร มาภิบาลและ การป้องกันการ ทุจริตเชิงรุก ของ อบต.อุบล โกสวอ	จุดที่ต้องพัฒนา: ตัวชี้วัดนี้ได้คะแนนต่ำสุด ต้องเน้น “คุณภาพ” ของกิจกรรมไม่ใช่ เพียงการมีเอกสาร และทำให้ บุคลากรนำไปปฏิบัติจริง เป้าหมาย: ยกคะแนนตัวชี้วัดนี้ให้สูงกว่า ๙๕ ในการประเมินปี ๒๕๖๙	๑. Risk Management: ทบทวน ความเสี่ยงการทุจริต โดยเฉพาะการ รับ-จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และ การใช้ดุลพินิจ (เชื่อมโยง ๐๒๓ ที่ได้ ๕๐ คะแนน) ๒. Policy Engagement: จัด กิจกรรม “Morning Talk” ให้ ความรู้นโยบาย No Gift Policy แก่ บุคลากรทุกระดับ ๓. Public Monitoring: เปิดโอกาส ให้คณะกรรมการชุมชนและผู้นำ ศาสนาเข้ามามีส่วนร่วมสังเกตการณ์ โครงการสำคัญ ๔. Reporting: รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนป้องกันการ ทุจริตทุก ๖ เดือน เผยแพร่บน เว็บไซต์และเฟซบุ๊กเพจ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้น ช่วงจัดทำ แผนและ สรุปผลรอบ ๖/๑๒ เดือน)	สำนักปลัด (งานนิติการ/งาน วิเคราะห์นโยบาย และแผน)